

A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum
Budai Technikum
MUNKATERVE
2023/2024-as tanév



Az oktatói testület a 2022/2023-as tanévet a 2023. június 29-én megtartott tanévzáró értekezletén értékelte, és Barta Andrea Ágnes igazgató előterjesztése alapján a lezárt tanév munkatervében foglaltakat teljesítettnek tekintette, ezt az Igazgatói Beszámolóban rögzítette.

Az intézmény hagyományai, és az infrastruktúra jobbítására tett folyamatos fenntartói erőfeszítések megteremtik annak alapját, hogy az oktatói testület munkája révén az iskola oktató-nevelő munkája fejlődhessen. Az oktatói testület ezek alapján optimista és elkötelezett, hogy a tanulóinknak modern nevelési módszerek támogatásával lehetőséget teremtsen a magasabb szintű tudás megszerzésére. A munkatervben összefoglalt egyes feladatok önmagukban nem jelentenek minden esetben újat, illetve újszerű megoldásokat, de úgy véljük, hogy ezeket rendszerbe szervezve, belőlük koncepciót alkotva, komoly fejlődést érhetünk el.

Előzmények:

Az iskolafejlesztés középtávú koncepciója megkívánja, hogy az éves munkatervek egymás utáni láncolata megjelenítse az intézmény középtávú fejlesztési stratégiáját.

Az elmúlt évek munkaterveinek összegzése a következőket tartalmazza:

- A Megújuló modern iskolakoncepció bevezetése, melyben kiemelt szerepet kap a tanulóközpontú és családbarát iskola működtetése.
- Tanári módszertani kultúra megújítása.
- Élményszerű eredményes tanulás, a projektmódszer bővítése.
- Informális tanulási lehetőségek minél szélesebb kiterjesztése.
- Nemzetközi cserekapcsolatok és szakmai gyakorlatok támogatása.
- A jelenléti és digitális oktatási formák egységes rendszerbe foglalása és működtetése.

A tanév kiemelt feladata

A 2023/2024. tanév legfontosabb feladata

Az új szakképzési szabályozásnak megfelelő oktatási tevékenység. A Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelő tanulási eredmény alapú oktatás, a projektoktatás folytatása és kiterjesztése, a jelenléti és digitális oktatási formák egységes rendszerbe foglalása és működtetése. Ezzel az előző tanévekben megkezdett tevékenységünket folytatva tovább erősítjük az **élményszerű oktatás** középpontba helyezését, a **tanulóközpontú, családbarát iskola** megvalósulását. A jó iskolai közösség megteremtésével a módszertanilag tökéletesen felkészült pedagógus a tanulók életkori sajátosságainak maximális figyelembevételével mellett képes az ismeretátadásra. Az iskola elfogadása, megszeretése kulcsfontosságú eleme az ötéves technikumi modell sikerességének, azaz a technikus végzettség megszerzése nélküli iskolaelhagyás mérséklésének. A tanulóközpontú iskola modellje csökkentheti a duális rendszerben működő szakképző iskola tanulóinak végzettség nélküli iskolaelhagyását is.

A Munkaterv az alábbi területekre vonatkozó feladatokat tartalmazza felelős és határidő megjelölésével:

1. tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés
2. oktatás- és vizsgatervezés
3. megújuló oktatásmódszertan
4. iskolai közösségépítés, pályaválasztás, egészségfejlesztés
5. a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása

A Munkaterv az alábbi területekre vonatkozó feladatokat tartalmazza felelős és határidő megjelölésével:

Feladat	Felelős	Határidő
1. Tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés	igazgató, igazgatóhelyettesek osztályfőnöki munkaközösség vezető	folyamatos
2. Oktatás- és vizsgatervezés	igazgatóhelyettesek szakmai munkaközösség vezető oktatói tantestület	folyamatos ősz, tavaszi vizsgaidőszak - vizsgatervezés
3. Megújuló oktatásmódszertan	munkaközösség-vezetők oktatói tantestület	folyamatos
4. Iskolai közösségépítés és a pályaválasztás	diákönkormányzat ÖKO csoport osztályfőnökök SZMK	folyamatos éves munkaterv szerint
5. A beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása	igazgató igazgató helyettesek beiskolázási munkaközösség vezető osztályfőnökök iskolaitkár	Újpesti börze, pályaválasztási szülői értekezletek, Nyitott kapuk, nyílt napok, általános iskolák felkeresése folyamatos

1. Feladatok a tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés területén

– Vezetői ellenőrzési rendszer

- A vezetői ellenőrzés az iskolai az iskolai minőségirányítási rendszerrel /MIR/ összhangban történik
- A feladatokat a MIR szabályozza
- A vezetői ellenőrzés kiterjed az iskola összes oktatójára
 - ❖ az oktatói munka ellenőrzése a vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés
 - ❖ az oktatói munka ellenőrzése az iskola belső szabályzatainak és alap dokumentumainak való megfelelés tekintetében
 - ❖ az oktatói munka ellenőrzése a diákok, szülők, partnerek és fenntartó elvárásainak való megfelelés tekintetében

- Oktatói cselekvési tervek megvalósítása, a megvalósítás ellenőrzése (összhangban a MIR-rel)

A 2022/2023-as tanévben elkészültek az oktatói értékelések, melyekre minden oktatónak a fejlesztendő területre cselekvési tervet kellett készíteni. Ebben a tanévben elkezdődik a fejlesztési tervek megvalósítása.

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

- Tanügyigazgatás, adminisztráció

A korábbi tanévekhez hasonlóan a központi ajánlások és a korábbi intézményi tapasztalatok alapján külön intézkedési tervben kezeljük, melyet a helyzetnek megfelelően folyamatosan felülvizsgálunk. A bevált classroom felületet az idén is minden osztály számára létrehozuk.

- Kapcsolattartás, információáramlás az oktatói testületen belül

Hétfőnként az első órában oktatói testületi értekezletet tartunk. Minden fontos információt e-mailen és drive táblázatban megosztunk az oktatókkal. A tanév elején a szokásos módon ismertetjük az iskolai gazdálkodási keretek rendszerét, felmérjük az esetleges oktatói igényeket az iskola szakmai keretének figyelembevételével. Az elmúlt évek pedagógiai és infrastrukturális fejlesztéseinek eredményeit tételesen ismertetjük.

- A kapcsolattartás iskolai rendszere, fórumai

Az év eleji szülői értekezletre nagy hangsúlyt fektettünk, akkor tudunk eredményeket elérni, ha támogató a szülői háttér. Minden osztályból választunk szülői munkaközösségi tagot, aki részt vesz az iskolai szülői munkaközösség munkájában, ismeretjük velük iskolai fejlesztéseket és eredményeket, továbbá az induló felnőttképzési tanfolyamainkat.

A hivatalos felületet a KRÉTA, ezt használjuk a tanügyi és adminisztrációs dokumentációra, itt vezetjük az órát, a házi feladatokat, a hiányzásokat, itt történik a témazáró dolgozatok bejelentése is és ezen keresztül kommunikálunk a szülőkkel. Tervezzük a Kréta rendszerben található Digitális Kollaborációs Tér használatát is. Az ESL jelzőrendszer alapján folyamatosan figyeljük tanulóink teljesítményét, és szükség szerint beavatkozunk. Ennek érdekében a tanárok tagjai törekednek az adminisztrációs fegyelem erősítésére, a jegyek és a hiányzások e-naplóba való folyamatos, napi beírására, a félévi és az év végi záraskor pedig fokozott odafigyeléssel járnak el, hogy a tanulóknak legyen elegendő számú osztályzatuk. Továbbá a szülőkkel való kommunikáció is ezen a felületen történik. A tavalyi tanévben már jól bevált Google Classroom rendszert működtetjük. Nagy előnye ennek a rendszernek a felhasználóbarát kezelés, a diákok jobban kedvelik, ha ezen keresztül adjuk ki a feladatokat és értékeljük a beadott munkáikat.

Digitális térben kihasználjuk a Kréta rendszer adta lehetőségeket, ezen keresztül kommunikálunk a szülőkkel. Az igazolásokat a Kréta rendszeren keresztül kérjük a szülőktől, így mindennek nyoma marad.

- igazgatói szülői tájékoztatók
- szülői értekezletek
- esetmegbeszélések

- fogadó órák
 - bemutató foglalkozások
 - szülők bevonása az iskola képzéseibe (esti, felnőttképzés)
 - e-napló
 - e-kréta
 - telefon
 - e-mail
- Családbarát munkahely megteremtése, családközpontú ügyintézés, testvérek előnyben részesítése
- Az iskolavezetés törekszik a munkáltató és a munkavállalók közötti jó viszony kialakítására, mert az kedvezően hat a dolgozók munkavégzésére. Támogatjuk az oktatók otthonról végezhető munkáját pl. adminisztráció, tanórai felkészülés terén stb. Lehetőség szerint közös programokkal javítjuk a jó munkahelyi légkört
- Ügyfélbarát iskola, elektronikus ügyintézés
- Törekszünk az ügyfélbarát ügyintézési attitűd általánossá tételére, amely a pedagógiai munkát támogatja és nem akadályozza. Rugalmas félfogadási idővel dolgozunk, a szülők számára e-napló hozzáféréshez technikai segítséget nyújtunk igény szerint. Az ügyeket lehetőség szerint elektronikusan bonyolítjuk.
- A tanuló-iskola, szülő-iskola konfliktusokat az intézmény helyben, békéltető jelleggel, személyes meghallgatást is felajánlva kísérli meg rendezni.
- A Centrum összes dolgozója számára az elektronikus ügyintézés formáinak elérhetővé tétele (pl. e-bérjegyzékhez történő hozzáférés, szabadság és távollét rögzítése az e-KRÉTÁBAN.
- Az elektronikus beszerző felületet használata, ahol lehetséges ott az átutalásos fizetési forma használata
- Megvalósult a FOGLALJ BE az egységes teremléti rendszer amely segítségével iskoláink szabad kapacitásait hasznosítani tudjuk. A rendszer részeként kezeljük az iskolák órarendjét, így a hivatalos felhasználást semmilyen formában nem befolyásolják a teremléti szokások új, automatizált megoldásai.
- Az iskolai büfékben is lehetőség van bankkártyás fizetésre, illetve az ebéd befizetése banki átutalással, készpénzmentesen történik.

2. Feladatok az oktatás- és vizsgatervezés területén

- Az új szakképzési szabályozás az iskolai munkában:
- szabályozó dokumentumok 2021-ben elkészültek, de folyamatosan aktualizálni kell a változásoknak megfelelően. Kiemelt feladatunk az új tantárgyak, tantervi követelmények megismerése, új tanmenetek elkészítése a 12. évfolyamon. Ezekben az osztályokban valamennyi szakmai tantárgy esetében teljesen új tanmeneteket kell készíteni, összesen 32 darabot.

Ebben a tanévben viszont könnyebbség számunkra, hogy az új szakképzési törvény összehangolta a különböző szakmák alapképzéseit, és ez az iskolánkban tanított alapszakmák esetében is érezhető.

A nyelvi előkészítő 12. AK osztályosoknak minél hamarabb újra nyilatkozniuk kell az érettségiről, hogy ennek megfelelően készítsük fel őket és készítsük el a megfelelő tanmeneteket. A munkaközösség az új típusú szakmai vizsgát támogatja és korábban már ők is így nyilatkoztak.

- Kiemelt feladatunk az új tantárgyak, tantervi követelmények megismerése, új tanmenetek elkészítése a 9. bk osztályban. Ebben az osztályban valamennyi szakmai tantárgy esetében teljesen új tanmeneteket kell készíteni, összesen 4 darabot.

- *A tanmenetek felülvizsgálata, átdolgozása a 9-11. valamint az 5/13. évfolyamon*

Kiemelten fontos feladatunk ezeknek a dokumentumoknak a megfelelő, színvonalas elkészítése és folyamatos használata, kiegészítése, felülvizsgálata.

A csoportbontásban azonos tantárgyat tanító tanárok a korábbi megállapodásunknak megfelelően egységes, közös tanmenetet használnak. A tanmenetek tartalmazzák az egyeztetett óraszámokat, témaköröket, az órai anyagot, a számonkérések módját, ütemezését, továbbá a témazáró dolgozatokhoz kapcsolódó, 30%-os súlyozású projektfeladatok témáit. Az egyes témakörök projekt módszerrel történő feldolgozásának várható időpontját. Az esetleges eltéréseket mindenki saját tanmenetében jegyzi fel.

Az év végén leszűrt tapasztalatok, illetve az iskolai munkaterv alapján a szükséges módosításokat elvégezzük a használatban lévő tanmeneteken.

Felelős:munkaközösség-vezető. érintett szaktanárok

Határidő: tanmenetek leadása 2023. szeptember 15.

- *Az összefüggő szakmai gyakorlat értékelése*

Az összefüggő szakmai gyakorlatot a nyár folyamán a 10-11. évfolyam kereskedelem ágazathoz tartozó képzésekben részt vevő tanulói teljesítették. A jelenlét igazolások és a beadott dokumentumok ellenőrzése, értékelése, tapasztalatok összegzése a feladat.

Felelős:iskolavezetés, szaktanárok

Határidő: a teljesítés igazolása 2023. augusztus 31.

a tapasztalatok összegzése 2023. szeptember 29.

- *A jövő évi összefüggő szakmai gyakorlat előkészítése*

Az érintett 10-11. évfolyamos szülők és tanulók tájékoztatása az első szülői értekezleten és év közben.

Hatékony, rendszeres együttműködés az érintett osztályfőnökökkel.

A meglévő vállalati kapcsolatok ápolása, új együttműködési szerződések kötése.

A gyakorlat előkészítésével, szervezésével kapcsolatos intézkedési terv elkészítése, feladatok, felelősök, hatáskörök, határidők kijelölése.

- tananyagtartalmak kidolgozása folyamatos, ebben a tanévben a 12. évfolyamra kell valamennyi szakmai tantárgy esetében fókuszálni és az új tanmeneteket kidolgozni.
- 11. osztályban a tanulóknak el kell kezdeni a portfólió készítést, ehhez szaktanári segítséget kell nyújtani és az elkészült munkákat fel kell tölteni az iskolai tárhelyre feltöltését.

- törekszünk a tanulási eredmény alapú szabályozás elterjesztésére
Hosszú távú célunk, a tanulási eredmény alapú szemlélet meghonosítása. Az idei tanévben az értekezletek témái a következők lesznek: a tanulásieredmény-alapú tervezés lehetőségei, a tanulásieredmény-alapú tananyagfeldolgozás, a mérés-értékelés és a tanulási eredmények kapcsolata
Azt reméljük, hogy ez a szemlélet pozitív irányú változást, eredményez a pedagógiai gyakorlatban, a tanulás-tanítás folyamatában, szervezésében és a pedagógiai értékelés módszerében.
 - a megújuló vizsgáztatási rendszerben vizsgaszervező tevékenységgel részt veszünk, felkérésre oktatóink , szakértőként, mérőként és értékelőként részt vesznek a BGSZC iskoláiban szervezett vizsgákon.
- Ágazati alapvizsga az ágazati alapoktatás befejezésekor
- iskolánk a 10. évfolyam végén, illetve a 8 hónapos szakmai képzés esetén ágazati alapvizsgát szervez a korábbi tanévhez hasonlóan
 - a vizsgát a BGSZC-vel egyeztetett időpontokban és formában rendezzük meg.
- Érettségire történő intenzív felkészítés
- 2024. évi előrehozott érettségi előkészítése
Az elmúlt tanév érettségi tapasztalatait felhasználva, továbbra is törekszünk arra, hogy megfelelően összehangoljunk a komplex szakmai érettségire való felkészítést-felkészülést. Mivel a végzős osztályokban 4-5 különböző szakmai tárgyat tanulnak diákjaink, de egy komplex vizsgát tesznek, ezért már a tanév elején összehangoljuk a felkészítést, és egyeztetünk arról, hogy ki lesz az adott osztályokban a szakmai tárgyakért felelős érettségiztető tanár. Ennek megfelelően készítettük el idei tantárgyfelosztásunkat. Az előbbieket figyelembevételével tervezünk meg az érintett tanulók írásbeli számonkérését egy komplexszakmai témazáró dolgozat formájában, melynek eredménye minden tanult szakmai tantárgyhoz bekerül.
 - A 12. évfolyam számára vizsgahelyzethez hasonló szituációkat szervezünk, tanítási órák keretében több részletben (szövegértés, gyakorlati szövegalkotás, elemző szövegalkotás.
 - A ballagás előtti utolsó napokban tréninget tartunk a végzősöknek, ahol komplex áttekintése történik a szaktárgyak szerinti írásbeli érettségi tananyagnak. Ez órarendi átcsoportosítást is jelent a vizsgára való hatékonyabb felkészülés jegyében, illetve átmeneti tanórán kívüli foglalkozást is magában foglalhat. Az írásbeli vizsgák után konzultációt tartunk az érettségi tárgyakból.

– A tanulók nyelvtudásának fejlesztése

- Minden osztályt két nyelvi csoportban oktatunk
- A 9. évfolyam elején a bemeneti, diagnosztikus mérésen elért eredményük függvényében; az évfolyam végén, majd a tizedik évfolyam végén lehetőség van a diáknak a jobb csoportba átkerülni.

Tankönyv, taneszközök

- A bejövő évfolyam részére a munkaközösség döntése alapján történik a tankönyvek kiválasztása; az azt követő tanévekben a csoport nyelvtudása szerint választunk tankönyvet és taneszközöket, szintén munkaközösségi megbeszélés alapján
- alkalmazzuk a modern információs és kommunikációs technológiákat, az online oktatás során szerzett pozitív tapasztalatokat; hangsúlyt fektetünk a nyelvi projektek kivitelezésére

A nyelvtanulást támogató környezet

- az oktatók rendszeresen részt vesznek szakmai fórumokon, továbbképzéseken, a megszerzett ismereteket tovább adják a munkaközösség tagjainak; rendszeresen hospitálnak egymás óráin
- helyi és országos versenyeken veszünk részt, vetélkedőket szervezünk
- idegen nyelvű kiállításokra, moziba, színházba járunk
- nyelvi bemutatóórákat tartunk mindhárom idegen nyelvből
- pályázunk hazai és külföldi nyelvi projektekre, programokra; külföldi utakat szervezünk

A nyelvtudás mérése

- Külön alkalmat biztosít azon diákjaink számára, akik nyelvvizsgát szeretnének szerezni közép- és/vagy felsőfokon. Ez érvényes a szakmai nyelvvizsgára is. A munkaközösség által támogatott nyelvvizsgák: ORIGO, BME, TELC, Language Cert, Euro Exam, LCCI, Társalkodó, Goethe.
- Nagy hangsúlyt fektetünk a diákjaink közép és emelt szintű érettségien való minél sikeresebb szereplésére. Ennek érdekében plusz alkalmakat biztosítanak a gyakorlásra, felkészítésre. Mindezek mellett pedig felzárkóztató foglalkozásokat is tartunk azondiákok számára, akik az órai alkalmak során lemaradnak vagy plusz gyakorlást igényelnek.
-

– Gyakorlóiskolai feladatok ellátása

- Az idei tanévben is tervezünk hallgatókat fogadni. Több egyetemmel állunk kapcsolatban.

3. Feladatok a megújuló oktatásmódszertan területén

– Tanulásközpontú oktatás

Az oktatásban a hangsúly az ismeretek átadásáról a tudás létrehozásához szükséges körülmények és tanulási környezet biztosítására helyeződik át. Az oktató épít a diákok előzetes tudására, és megfelelő támogatással segíti a minőségi tanulást. A tanulók saját előzetes tudással rendelkeznek, valamennyien különböző, egyedi módon tanulnak. A tanulási folyamatban a személyes élményeknek, tapasztalatoknak is nagy szerepük van, így a tanulás egy dinamikus, aktív tapasztalati folyamattá válik: az új tudás beszélgetéssel, figyelemmel, írással, olvasással, a tartalomra és a témákra történő reflektálással születik meg és épül fel, önálló, aktív konstruálás eredménye.

– Projektoktatás:

- projekt jellegű házi feladatok

Az oktatók visszajelzései azt mutatják, hogy a tanulók alig foglalkoznak délutánonként iskolai feladatokkal. A házi feladat önálló munkavégzésre nevel, mely a munka világában majd az egyik legértékesebb képesség lehet. Nagy szükség van az önálló tanulásra és az ebből adódó kalandokra és a felfedezés élményének megtapasztalására. A tanárok ezért minden tantárgy esetében a tanmenet mellékleteként megjelölnék tanévenként minimum kettő témazáró dolgozathoz kapcsolódó, nagyobb lélegzetű házi feladatot (esetleg projektmunkát), melyek kötelező jellegűek és a témazárók értékelésének 30%-át adják. Ezeket (tartalom és a kapcsolódó témazáró megjelölésével) szeptember 15-én az iskola honlapjának házi feladatok menüjében tesszük közzé.

A szakmai tantárgyakhoz tartozó témazáró dolgozathoz kapcsolódó projektfeladat:

Tanulóink (főleg a felsőbb évfolyamokon) legalább 6-8 különböző szakmai tárgyat tanulnak különböző tanmenet szerint, és így nagyon sok ilyen jellegű projektfeladatot kellene készíteniük, amit szinte lehetetlen lenne átlátni. A szakmai tárgyakhoz kapcsolódó „feladatdömping” elkerülése érdekében az osztályban tanító tanárok összehangolják ezeket a feladatokat, és inkább egy egységes, valamennyi tanult szakmai tárgyhoz kapcsolódó komplex feladatot terveznek kiosztani. Természetesen ennek a munkának az eredménye majd minden egyes szakmai tantárgy esetében bele fog számítani egy témazáró dolgozat végső értékelésébe.

- projekthét

Összefüggő, egyhetes projektfeladat

9-11. évfolyamon. Az iskola tanulóinak bevonásával, ahogyan a tavalyi tanévben is a központi Pénzhét témahét köré szervezzük meg az iskolai a projekthetet. A gazdasági szaktanárok a projekt gazdái, az ő útmutatásuk alapján kapcsolódnak be a közismeretet oktató kollégák is a saját tantárgyaikkal.

Projekthét témája: Fenntarthatóan takarékosan

Időpont: 2024. április hónap

Felelős: A munkaközösség vezetők és az ÖKO csoport vezetője

– A végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, felzárkóztatás

- Felzárkóztató foglalkozások, és a tehetséggondozás intézményi rendszere;

A Kréta ESL modul rendszeres használatával lehetőség nyílik a tanulói teljesítmények egyszerű és gyors nyomon követésére. A Fókusz modul bevezetésével és használatával megvalósul az oktatói monitoring, mely alkalmas a szakképzési intézmény értékelésének és az oktatói önértékelés támogatására, az oktatási folyamatok folyamatos figyelésére. A félév során az elégtelen osztályzattal értékelt tanuló szülője/törvényes képviselője kérheti, hogy a tantárgyat oktató tanár a tanulóra egyéni fejlesztési tervet készítsen. Ebben rögzíteni kell a szülő feladatait, a tanuló feladatait és az oktatói segítségnyújtás módját.

Az egyéni fejlesztési terv igénylésének határideje: félévi szülői értekezlet

Az egyéni fejlesztési terv kitöltésének határideje: az első félévi értékelést követően február 15.

Az iskolai tanulmányi eredményekről a tanulási eredménybiztos beszámolót készíti, amit a féléves és a tanévvégi értekezleten ismertet.

- online és személyes mentorálás, tanuló-tanuló mentorálás támogatása;

Az év elejei matematika és szövegértés bemeneti mérések alapján az arra rászoruló diákok számára felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk. Cél a bukások számának csökkentése. A foglalkozásokon a részvétel ajánlott. Fontos oktatói feladat, felmérni és motiválni a tanulókat.

A korrepetálások a jelentősebb számonkérésekhez igazodnak.

A tavalyi évben elkezdtek és az idei évben is folytatódik az Apáczai Program 3 oktató 4 tanuló részvételével. Cél minél több oktató és diák bevonása. A tehetséges tanulóknak nyelvvizsgára felkészítő foglalkozásokat tartunk. Támogatjuk a tanulói mentorálást, maximum 20 óra közösségi szolgálatot lehet elszámolni a mentoráló tanuló számára. A diákok munkáját oktató kolléga koordinálja.

- **Versenysztratégia**

Az iskola kiemelt hangsúlyt fektet a versenyeken való megmérettetés lehetőségére. Minden tanár feladata, hogy a tanév során részvételi lehetőséget kínáló versenyen tanulókat indítson, és törekedjen kiemelkedő eredmény elérésére. A tanév végére ennek a tevékenységnek az indikátora a minden pedagógushoz hozzárendelhető részvétel. Természetesen bizonyos szakok esetében ez közreműködést is jelenthet, de a legtöbb tanárhoz minimálisan egy hozzárendelhető versenyztetett tanuló fogalmazódik meg elvárásként..

Tavalyi évben két iskolánkhoz köthető nagyon sikeres, nagy létszámot megmozgató versenyt szerveztünk, így ezeket az idei tanévben is meg fogjuk szervezni. Az egyik a fordító verseny, a másik pedig a Történetíró és mondó verseny volt.

Verseny	Résztevők	Szervező
Szakmai versenyek		
Pénz-Sztár	minden évfolyam	országos
Bank/Code		országos
Zsebpénzügyes	minden évfolyam	országos
KEBA	10,11, 12. évfolyam	országos
ÁSZÉV	12. évfolyam	országos
Nyelvi versenyek		
Spanyol szépkiejtési verseny	minden évfolyam	helyi szervezés BGSZC iskoláinak
Canada day	11. évfolyam	helyi szervezés BGSZC iskoláinak
Történetíró és mondó verseny	minden évfolyam	helyi szervezés BGSZC iskoláinak
Plakátverseny	minden évfolyam	helyi szervezés
Fordító verseny	minden évfolyam	helyi szervezés BGSZC iskoláinak
Szabaduló szoba	minden évfolyam	helyi szervezés
Szépolvasási verseny	minden évfolyam	helyi szervezés
Történelem és magyar versenyek		
Kreatív történelem	minden évfolyam	országos
Meseíró verseny	minden évfolyam	országos
Matematika versenyek		
Zrínyi matematika verseny	minden évfolyam	országos
OKTV matematika	12. évfolyam	országos
Arany Dániel Matematikai	minden évfolyam	országos
Természettudományos versenyek		
minden évfolyam		

Kutató Tudományos versenye	Diákok	11. osztály	országos
BeReál házi verseny		minden évfolyam	helyi szervezés
Sport versenyek			
Kosárlabda, röplabda, foci		minden évfolyam	

- a fejlesztő értékelés működtetése;

A mai kor elvárása az élethosszig tartó tanulás, olyan kompetenciák fejlesztése amely hozzájárul ahhoz, hogy az egyén újabb és újabb dolgok elsajátítására, alkalmazására legyen képes, ehhez járul hozzá a fejlesztő értékelés is, ezért szeretnénk ezt a szemléletet minél inkább elterjeszteni és alkalmazni az oktatói testületben.

- bemeneti és további mérések eredményeinek elemzése, értékelése;

A tanév során több központi mérés szervezünk, bemeneti matematika, szövegértés, online angol, attitűd- és motivációmérés, kompetenciamérés, matematika 10. és 11. évfolyamon, belső mérések. A mérések célja a fejlesztési irányok meghatározása. A mérések alapján szervezük meg a felzárkóztatást, a tehetséggondozást.

Belső mérések

- A bejövő 9-es tanulók esetében saját bemeneti mérést tartunk matematikából, szövegértésből és idegen nyelvből, illetve a centrumos bemeneti méréseket elvégezzük.
- VEKOP fenntartás keretében központilag országos kompetenciamérés 9. és 10. évfolyamon szeptember hónapban fog megvalósulni, ekkor lehet visszacsatolást kapni az előző évi fejlesztő tevékenység eredményéről, valamint az új 9-es tanulók kompetenciáiról.
- Centrum szintű matematikamérés a 10. és 11. évfolyamon lehetőséget biztosít összevetni diákjaink teljesítményét a kortárs csoport tudásával. Angolból és matematikából saját bemeneti mérést végzünk. Attitűd- és motivációmérést tervezünk 9-10-11. évfolyamon
- Az Oktatási Hivatal és az NSZFH felkérésére méréseket rendezünk az iskolai tanulói körében.

A tanévben tervezett iskolai belső vizsgák és mérések

Tantárgy /Téma	Tervezett időpont	Tervezett időtartam	Érintett osztályok	Az érdemjegy súlyozása
szövegértés és magyar nyelvi mérés	2023. szeptember	1 óra	9.bk, 9.ck, 9.dk	Nincs osztályzás
matematika	2024. április	3 óra	12. évfolyam	Akkor írjuk be kétszeres súlyozással a jegyet, ha javítja a tanuló átlagát, vagy a tanuló kéri.
ágazati szakmai érettségi	2024. április	3 óra	12. évfolyam	Akkor írjuk be kétszeres súlyozással a jegyet, ha javítja a tanuló átlagát, vagy a tanuló kéri.
magyar	2024. április	4 óra	12. évfolyam	Akkor írjuk be kétszeres súlyozással a jegyet, ha javítja a tanuló átlagát, vagy a tanuló kéri.
angol nyelv	2024. április	3 óra	12. évfolyam	Akkor írjuk be kétszeres súlyozással a jegyet, ha javítja a tanuló átlagát, vagy a tanuló kéri.
angol nyelv	2024. május		9.NYAK	Akkor írjuk be kétszeres súlyozással a jegyet, ha javítja a tanuló átlagát, vagy a tanuló kéri.

– A differenciált munka tanórai és tanórán kívüli szervezeti lehetőségei, kooperatív munkaformák alkalmazása, munkavállalói kompetenciák támogatása

- A tantermek alkalmassá tétele kooperatív órákra

Az elmúlt két év során több terembe új bútorok kerültek, melyek alkalmasak a csoportmunkára. A fejlesztések hatására minden teremben elérhető vált a wifi és projektor, amely megkönnyíti a digitális eszközök használatát.

A szaktanárok segítségével sikerült speciális nyelvi tantermek kialakítani, ahol a diákok hozzáférhetnek szakirodalomhoz.

Az oktatók munkáját segíti, hogy mindenkinek tudunk laptopot vagy lpad-et biztosítani a munkavégzéshez.

- A két-három tanórát felölelő módszertani újítások megismertetése iskolán belül;

A tanévben minden pedagógus a legsikeresebb módszertani újításaiból válogatva elkészít egy 2-3 tanórát felölelő, a tanulók motiválására alkalmas új, vagy újszerű módszer tanórai

leképezést tartalmazó tervet. Ennek határidejét a tanévi ütemtervben rögzítjük (október vége). Az iskolai tananyagtári feltöltését követően következik a megvalósítás, ami folyamatos. A megvalósítást táblázatos formában azzal a céllal nyilvánosságra hozzuk, hogy a kollégák egymást ekkor szabadon látogathassák.

A szabad óralátogatási időszak

- 2023. november 7 – november 18.
- 2024. február 5 – február 17.

Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők

- A munkavállalói kompetenciák támogatásának beépítése az oktatásba
Elvárás az oktatóktól, hogy a tantárgyaik tanítása során fejlesztésre kerüljön a komplex problémamegoldás, kritikus gondolkodás, kreativitás, emberek kezelése, csapatmunka, érzelmi intelligencia, ítélet és döntéshozatal, szolgáltatás orientáció, tárgyalás, kognitív rugalmasság.
- Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása, a tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével, feladattár
- Tudástár és feladatbank létrehozása
Az ágazati alapvizsgára való felkészülés támogatására, illetve a felsőbb évfolyamokon tanuló diákjaink érettségire való felkészülését egy tanulóink által elérhető, a kötelező tananyagot és ahhoz kapcsolódó mintafeladatokat tartalmazó adatbankot hozunk létre. Már elkészültek a 9. évfolyam tantárgyaihoz kapcsolódó tananyagtartalmak. A tanév során pedig a 10. évfolyam számára tervezzük hozzáférhetővé tenni a felkészülésüket segítő tananyagokat.
- A 2022/2023-as tanévben munkaközösségeink - az innovációs célokhoz illeszkedő munkaközösségek támogatásával - módszertani szempontból áttekintik és értékelik saját munkájukat az Innovatív pedagógusok pályaművei, a Centrum kitűzött pedagógiai céljai (tanulóközpontúság, fejlesztő értékelés, differenciálás, kooperatív órák, módszertani újítások és azok kölcsönös megismerése), illetve a mérési eredmények tekintetében.

Munkaközösség megnevezése	Munkaközösség vezető
Humán- kooperatív technikák	Géczyné Megyeri Marianna
Szakmai munkaközösség-digitális kultúra, tehetséggondozás	Veresné Dongó Katalin
Reál – mérés-értékelés, fejlesztés	Venczel Pálma
Idegennyelvi-kommunikáció, tehetséggondozó	Seller Attila
Osztályfőnöki - szabadidőszervezés	Katona Beáta Zsuzsanna
Beiskolázás – iskolamarketing	Ihász Gábor

- BGSZC Pedagógiai Nap rendezvény, közös tanítás nélküli munkanap: 2023. október 9.
Iskolánk oktatói bemutató foglalkozásokkal várják a Centrum iskoláinak oktatóit
- Aktív részvétel a BGSZC módszertani pályázaton
Motiváljuk az oktatókat, hogy minél többen vegyenek részt a 2023/2024- módszertani pályázaton. Évek óta részt veszünk a bírálócsapatban, tervezzük ebben a tanévben is.

4. Feladatok az iskolai közösségépítés és a pályaválasztás és az egészségfejlesztés területén

- Tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep
 - nyitott iskola, konfliktuskezelés
 - mentorálás
 - szülők fogadása a fogadó órákon kívül is, egyeztetés alapján
 - iskolai és osztályprogramok szervezése
 - felzárkóztatás, korrepetálás, tehetséggondozás biztosítása
 - DÖK által kért és meghirdetett programok támogatása
 - több dicséret, kevesebb elmarasztalás, pozitív megerősítés
 - tanulói, szülői visszajelzések fogadása és elfogadása
 - részvétel a közös szervezésű programokban

– Egészségfejlesztés

Az iskola Szakmai Programjában meghatározott feladatokat fogjuk elvégezni.

Az egészségfejlesztés során figyelembe vesszük a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait. Arra törekszünk, hogy a teljes körű egészségfejlesztési program koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon valósuljon meg.

Az iskolánkban folyó lelki egészségfejlesztés célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a tanuló esetében a környezethez történő alkalmazkodást, felkészítsen és megoldási stratégiákat kínáljon a környezetből érkező ártalmas hatásokkal szemben, így csökkentve a káros következményeket, továbbá pozitív hatást gyakoroljon a személyiséget érő változásokra.

Egészségfejlesztés az osztályfőnöki óra keretében:

Egészségmegőrzés kapcsán a szűrővizsgálatok szükségességéről és hatékonyságáról az iskolaorvos, a védőnő, külső szakértők (az egészségügyért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával) előadásai, tanácsai lehetnek jó útravalók.

Egészségfejlesztés egyéb tanórákon:

Az iskolánk egészségfejlesztéshez kapcsolódó, a nevelés-oktatás egészét érintő feladatainak színtere minden tanóra, és tanórán kívüli foglalkozás. de az ismeretátadásban kiemelt szerepet kapnak a komplex természettudomány és idegen nyelvi órák.

Egészségfejlesztés a testnevelésórán:

Célunk megszerettetni és megőrizni a mozgás szeretetét, változatos, hangulatos óravezetéssel sikerélmény biztosításával úgy, hogy ne csak a teljesítmény centrikus oktatás domináljon. A tanulók önmagukhoz mért fejlődése jelentse az értékelés fő elvét mind a technikai, mind pedig a kondicionális képességfejlesztés területén, ne az abszolút teljesítményt osztályozzuk.

Elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal,

Egészségnevelést szolgáló egyéb foglalkozások:

Évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegélynyújtással, sporttal foglalkozó projektnap szervezése az iskola minden tanulója számára.

Prevenációs előadások,

A félállású iskolai pszichológus a mentálisan rászoruló diákokkal foglalkozik valamint előadásokat tart osztályfőnöki órákon tanulásmódszertan, konfliktuskezelés stb.. témákban. Az iskolapszichológus segítségével a mentális egészségmegőrzésében segítünk diákjainknak.

A XII. kerületi önkormányzat családsegítő munkatársa mindennap várja a szülőket és a tanulókat, tanárokat. Egyénre szabottan, speciális problémák kezelésében tud segítséget nyújtani.

A XII. kerületi rendőrkapitányság vezetőjével egyeztetve rendszeres előadásokat tartanak diákjainknak, oktatóinknak é a szülőknél a kábítószerfogyasztás, dohányzás és alkoholfogyasztás káros hatásairól.

– Aktív és komplex szabadidőszervezés, iskolai ünnepek, a legfontosabb nemzeti ünnepek megszervezése

A humán munkaközösség vállalja, hogy az iskolai faliújságokon az aktuális megemlékezésekhez, ünnepekhez dekorációt készít.

Tervezünk színház- és múzeumlátogatásokat. A kiválasztásakor figyelembe vesszük az évfolyamok tananyagát, a tanulók életkori érdeklődését és a személyiségfejlesztést.

Nemzeti ünnepeinket hagyományainkhoz híven, méltó módon ünnepeljük meg. Ebben a tanévben egy-egy osztály vállalja az ünnepek megrendezését a humán szaktanárokkal.

2023/2024. tanév hónap	feladat/rendezvény	Felelős tanár
szeptember 1.	évnyitó	Laczkóné Kiss Ágnes
szeptember	9. évfolyam szövegértés és magyar nyelvi mérés	dr. Fancsik Tamásné, Laczkóné Kiss Ágnes, Tuza Dóra
október 6.	Emlékezés az aradi vértanúkra	Szilágy Péter
október 23.	1956-os októberi forradalom emlékére	Szilágyi Péter és az osztályfőnökök
november 13.	A magyar nyelv napja Anyanyelvi vetélkedő	Géczyné Megyeri Marianna, Laczkóné Kiss Ágnes, Tuza Dóra
január 22.	A magyar kultúra napja Magyar-történelem közös projekt	A humán munkaközösség tagjai
január	Kazinczy Szép Kiejtési Verseny iskolai forduló	Laczkóné Kiss Ágnes
február	félévi munkaközösségi értekezlet	Géczyné Megyeri Marianna A munkaközösség tagjai
február 25	A kommunizmus áldozatainak emléknapja	Pribék Mihály
március 4-8.	Pénz hét Vetélkedő (A pénz története)	Szilágyi Péter
március 15.	A március 15-ei megemlékezés	Seller Attila
április 11.	Költészet napja fordító és illusztráló verseny	Együttműködve a Budai Gimnáziummal Petres Katalin
április 16.	A <i>Holokausz</i> t Magyarországi Áldozatainak <i>Emléknapja</i> . dekoráció	Pribék Mihály
június 4.	A nemzeti összetartozás napja	Szilágyi Péter és Pribék Mihály
június 15.	tanévzáró	Tuza Dóra

– Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA

A tavalyi tanévben megalakult az ÖKO munkacsoport, a 9-es osztályokból csatlakoznak hozzájuk az érdeklődő diákok. Minden osztály delegálhatott ÖKO felelős diákokat, akik Szőcs Boróka tanárnő segítségével munkatervet készítenek és aktívan részt vesznek ÖKO programok megvalósításában. Az ökocsoport rövidtávlati céljai alá tartoznak például az iskolánk bezöldítése (minél több növény elhelyezése), a nagyobb rendezvényeken való részvétel, mint például a Föld órája program, vagy a Víz világnapja a természetvilág megismerése, Magyarország 2024-es élővilág jelöltjei közötti szavazásban való részvétel.

A szakmai órákon foglalkozunk a tudatos vásárlói magatartás kialakításával. Csatlakozunk a világ legnagyobb tanórája című rendezvényhez. A fenntartható fejlődéssel kapcsolatos világnapokra felhívjuk a figyelmet. A szelektív kukák elhelyezésével külön gyűjtjük a papír és a műanyag hulladékot Tervezzük a tantermek, folyosók zöldebbé tételét. ÖKO szemléletű tanulmányi kirándulásokat szervezünk. Felhívjuk a tanulóink figyelmét a környezetünk megóvására, az energiaválság problémájára. A projekthéten a fenntarthatóan takarékosan témában fognak dolgozni az osztályok.

– Új európai programok, pályázatok

A következő pályázatok tervezük benyújtani:

1 db ERASMUS+ KA1,

Úticél Braga, Barcelona esetleg harmadikként Ciprus, vagy más ország.

1 db ERASMUS+ KA2,

1 db Határtalanul pályázat

Felelős: Marton-Sugár Klára

– Sportstratégia

A mulasztások csökkentésének helyi erőfeszítései, a heti öt, illetve 4 óráját napközben iskolai keretek között tartjuk. Délutánonként lehetőség van tömegsportra.

Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) felmérése. A tanítási órákon és azon kívül, az érdeklődés felkeltése, a diákok motiválása, rávezetése a rendszeres testmozgásra. A délutáni sportórák megszervezése. A követelmények pontos meghatározása, egységes betartása (öltözék, felmentések, érdemjegyek). Rendszeres, következetes ellenőrzés, számonkérés, értékelés. Az állóképesség magasabb szintre emelése, fizikai képességek fejlesztése, rendszerességre nevelés

– Üzemlátogatások

Az üzemlátogatásokat már októbertől elkezdjük. Fő célunk a szakmához kapcsolódó ismeretek bővítése, de ha távolabbi településre megy az osztály, akkor az adott település megtekintése is szerepelni fog a programban. Tervezzük, hogy egy digitális beszámolót készítsenek az osztályok a megtekintett gyárról.

- Pályaorientációs nap
A különböző szakmák bemutatása az oktatók és a SZMK segítségével történik

5. Feladatok a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása területén

- Beiskolázási stratégia

Fő célunk, hogy minél több potenciális tanulót érjünk el személyesen, illetve az online térben. Az idei tanévben lehetőség nyílik központi írásbeli felvételit íratni a hozzánk jelentkező diákokkal.

- Iskolai elvek, ponthatárok részletezése

Felvételi pontszámítás:

Hozott pontszám: magyar nyelv, irodalom, történelem, matematika és idegen nyelv tantárgyak 7. évvégi és 8. félévi jegyeiből, maximum 50 pont

(2 x 25 pont). Tantárgyi felmentés esetén a földrajz tantárgyat vesszük figyelembe.

Szerezhető pontszám

központi írásbeli, a magyar nyelvi kompetencia területén elért teljesítmény maximum 50 pont,

központi írásbeli, a matematika kompetencia területén elért teljesítmény maximum 50 pont.

Szóbeli felvételi vizsgát kizárólag a vállalkozási ügyviteli ügyintéző (0052) esetében szervezünk, szerezhető pontszám maximum 50 pont.

A szóbeli vizsga várható időpontjai: 2024. március 5., 6. és 12.

Nem szervezünk szóbeli felvételi vizsgát a pénzügyi-számviteli ügyintéző (0051) és a logisztikai ügyintéző (0054) szakmák esetében.

Összesen elérhető maximális pontszám

Tagozatkód	Ágazat	Szakma	Hozott pont	Központi írásbeli (magyar nyelv és matematika)	Szóbeli	Összesen
0051	gazdálkodás és menedzsment	pénzügyi-számviteli ügyintéző	50	100	-	150
0052	gazdálkodás és menedzsment	vállalkozási ügyviteli ügyintéző	50	100	50	200
0054	közlekedés és szállítmányozás	logisztikai technikus	50	100	-	150

A központi felvételi eljárás időrendi áttekintése

1. A tanulmányi területek nyilvánosságra hozatala 2023. október 20.
2. Jelentkezés központi írásbeli vizsgára 2023. november 30.
3. Központi írásbeli vizsga 2024. január 20.
4. Központi írásbeli vizsgapótló alkalom 2024. január 30.
5. Értékelőlapok elküldése 2024. február 9.
6. Felvételi lapok megküldése – jelentkezési határidő a középfokú felvételi eljárásban 2024. február 21.
7. Szóbeli vizsgák kezdete 2024. március 4.
8. Szóbeli vizsgák vége 2024. március 20.
9. Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala 2024. március 22.
10. Módosító időszak 2024. április 8-10.
11. Módosító tanulói adatlapok elküldése a hivatalnak 2024. április 10.
12. Egyeztetett felvételi jegyzék (végeredmény) 2024. április 26.
13. Értesítés a felvételi eljárás eredményéről 2024. május 2.
14. Rendkívüli felvételi eljárás kezdete 2024. május 6.

Iskolánkba nem veszünk fel olyan tanulót, akinek a 8. osztályos félévi osztályzatai között elégtelen található. Amennyiben év végén megfelelő eredményt ér el a tanuló, és marad az iskolában üres férőhely, akkor pótfelvételi eljárásban felvételt nyerhet.

- Előzetes igazgatói egyeztetés alapján, a jelentősebb számú tanulót küldő általános iskolákba- előzetes felkészítés után- saját tanulóink visszamennek és bemutatják intézményünket. A vonzáskörzetbe eső iskoláknak digitális bemutató anyagot küldünk. Az általános iskolákban tartott pályaválasztási szülői értekezleteken bemutatjuk az iskolát.
- Online és hagyományos pályaválasztási tájékoztatókat tartunk előre meghirdetett időpontokban a 8-os tanulók és szüleik számára,
- Nyílt Napok
2023. november 20, 21, 22, 23, 24.
2023. december 13, 14.
2024. február 13, 14.
2024. március 20, 21.
Minden hónap első keddjén 10:00-11:00-ig online beiskolázási fogadóórát tartunk (regisztrációhoz kötött)
- 2023. november 23-án 17:30-ra várjuk a szülőket, melyre regisztráció nélkül is el lehet jönni
- A hagyományos beiskolázási rendezvényeken, sulibörzéken és Szakmázz Kiállításon megjelenünk.

- Pénziránytű bázisiskolaként foglalkozásokat szervezünk a vonzáskörzetben található iskolák 8-os diákjainak.

Felelős: igazgató, iskolamarketing munkaközösségvezető

Határidő: 2023. szeptember-február

Egyebek, hagyományosan jól működő intézkedések

- Pénziránytű bázisiskola révén 16 foglalkozást fogunk tartani a 9-12. évfolyam részére
- Részvétel a Kutató Diákok Országos versenyén. Ezen a természettudományos versenyen ebben a tanévben is szeretnénk részt venni saját kutatással. A tanév során 2 diákkal tudományos kutatást Szőcs Boróka tanárnő fog végezni. A tavalyi tanévben végzett kutatással az 1-5. helyen végeztünk.
- Iskola újság
- Színházba járók baráti köre
- Budai Kultúrkör – könyvklub
- Együttműködés az OTP Fáy András Alapítvánnyal, OK tréningek szervezése

Budapest, 2023. szeptember 5

Barta Andrea Ágnes
igazgató

Nyilatkozatok

1. A szülői szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....

2. Az iskolai diákönkormányzat képviselőjében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a munkatervben a tanulókat érintő programokkal egyetértünk, illetőleg az elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....

3. A duális képzőhelyek képviselőjében és felhatalmazásuk alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogukat gyakorolták.

.....

(a gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes vagy igazgató)

Budapest, 2023. szeptember 15.